



REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE  
DEL PATROCINIO E UTILIZZO DEL LOGO  
DELL'AZIENDA SANITARIA ZERO

## **Art. 1- Scopo e Campo di Applicazione**

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo del Logo e la concessione del Patrocinio dell'Azienda Sanitaria Zero di Torino al fine di:

- garantire l'uso appropriato e regolamentato del logo aziendale secondo principi etici e corrispondenti alla mission aziendale;
- salvaguardare l'immagine dell'Azienda attraverso l'uso appropriato della concessione del patrocinio quale riconoscimento morale a manifestazioni e iniziative attinenti alle attività svolte dall'Azienda stessa e/o di particolare interesse per contenuti scientifici, culturali, sociali ed educativi;
- prevenire conflitti di interesse con Enti e Associazioni esterne all'Azienda.

Per **“Logo”** si intende il simbolo con cui l'Azienda si presenta al pubblico e rappresenta, quindi, i valori, le attività aziendali, il sistema dei servizi. Il logo è quello descritto e allegato all'atto aziendale e rappresenta il marchio aziendale e ne costituisce parte del patrimonio. Pertanto, qualunque documento emesso da soggetti dipendenti dell'Azienda Sanitaria Zero, nello svolgimento delle proprie mansioni istituzionali, e/o da terzi esterni è assoggettato alla presente disciplina.

Il **“Patrocinio”** rappresenta una forma simbolica di adesione e una manifestazione di apprezzamento dell'Azienda Zero a iniziative promosse sul territorio aziendale e/o in ambiti diversi qualora ritenuto dall'Azienda, da Enti pubblici, Associazioni e soggetti privati ritenuti meritevoli per la loro finalità sociale, culturale, artistica, sportiva, scientifica e promozionale.

La concessione del “patrocinio” è un atto autonomo rispetto ad altre eventuali forme di intervento.

## **Art.2 - Requisiti per la richiesta dell'utilizzo del logo e del patrocinio aziendale**

L'utilizzo del logo aziendale e il patrocinio possono essere richiesti da soggetti pubblici o privati per iniziative esterne o interne all'Azienda, utilizzando il modulo allegato al presente regolamento e sono concessi unicamente con riferimento all'iniziativa specifica e esclusivamente per il periodo corrispondente alla durata dell'iniziativa stessa.

La richiesta di logo o patrocinio può essere effettuata in presenza dei seguenti requisiti:

- a) coerenza degli obiettivi dell'iniziativa con gli obiettivi generali dell'Azienda;
- b) assenza di conflitti di interesse fra l'utilizzatore del logo e/o il suo promotore e la mission dell'Azienda;
- c) assenza di elementi che possono recare danno all'immagine dell'Azienda.

La concessione del patrocinio è negata nei seguenti casi:

- iniziative palesemente non coincidenti e in conflitto di interesse con le finalità aziendali;
- iniziative il cui fine commerciale è valutato come prevalente o esclusivo;
- iniziative di carattere politico e sindacale.

La richiesta di logo o patrocinio può essere concessa per:

- Convegni, congressi, conferenze, seminari;
- produzione di materiali editoriali cartacei e/o multimediali (quali ad es. testi, locandine, poster, video);
- iniziative di studio, di ricerca e di documentazione.

L'Azienda si riserva altresì di individuare, in fase di istruttoria, altre possibili tipologie di iniziative eventualmente ritenute meritevoli di patrocinio.

### **Art.3 – Modalità di richiesta di concessione del patrocinio e di utilizzo del logo**

La richiesta deve essere effettuata in forma scritta (compilando il modulo specifico (che sarà pubblicato sul sito aziendale) indirizzata all'Azienda almeno 15 giorni prima della data prevista per la realizzazione dell'evento/manifestazione, tramite e-mail all'indirizzo PEC aziendale: [protocollo@pec.aziendazero.piemonte.it](mailto:protocollo@pec.aziendazero.piemonte.it).

### **ART.4 – Autorizzazioni**

Il patrocinio di Azienda Zero è concesso dal Direttore Generale con comunicazione scritta, dopo puntuale istruttoria da parte dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) afferente alla SS.S. Affari Generali e Legali, ai sensi di quanto stabilito nel presente regolamento.

L'URP nei casi non corrispondenti a quanto previsto dal presente regolamento dispone il diniego con nota motivata a firma del Direttore Generale.

Le autorizzazioni del logo o del patrocinio non hanno carattere oneroso e non comportano l'assunzione di alcun onere o il riconoscimento di contributi economici o di servizi da parte dell'Azienda.

Su richiesta dell'URP, prima del rilascio dell'eventuale autorizzazione, il richiedente è tenuto a trasmettere in via preventiva la bozza della documentazione su cui sarà posto il logo o la bozza del programma dell'iniziativa di cui si chiede il patrocinio. Una copia del materiale prodotto in via definitiva deve essere trasmessa all'URP per eventuali controlli e per l'archivio.

Il patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo possono essere concessi unicamente ad una singola iniziativa, non si estendono ad altre iniziative analoghe o affini e non possono essere accordati in via permanente o utilizzati a fini certificativi o per altri effetti giuridici.

### **Art.5 Modalità di utilizzo del logo**

Il soggetto patrocinato deve utilizzare il logo dell'Azienda negli strumenti comunicativi dell'iniziativa per cui è stato ottenuto il patrocinio, al fine di dare la massima evidenza al sostegno riconosciuto.

La concessione comporta l'obbligo della dicitura “**con il patrocinio dell'Azienda Sanitaria Zero**” sul materiale realizzato in occasione dell'iniziativa. Il logo deve essere prodotto integralmente, le dimensioni possono essere aumentate o diminuite purché siano mantenute le proporzioni tra i

suoi elementi e la visibilità complessiva. Lo schema dei colori deve rimanere invariato ed è necessario lasciare uno spazio adeguato intorno al logo.

#### **Art.6 – Disposizioni finali**

Per ogni aspetto che non trovi esplicita disciplina nel presente regolamento si rinvia alle norme di legge applicabili.

Il presente regolamento entra in vigore dall' data di esecutività della deliberazione che lo approva.