

ALLEGATO 6 – RICHIESTA GENERICA DI INTERVENTO DEL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO



MODELLO DI RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

(art.2, comma 9 bis e 9 ter della Legge n.241/1990)

Al Direttore Amministrativo di Azienda Zero

Piazza Piemonte 1 - 10127 Torino

protocollo@pec.aziendazero.piemonte.it

Richiedente:

Cognome _____ Nome _____

Nato il _____ a _____ Prov _____

Residente in _____

Cellulare _____ pec/e-mail _____

Documento di identificazione _____ N° _____

Rilasciato da _____ il _____

(di cui si allega fotocopia)

NON avendo ricevuto risposta nei termini previsti per la conclusione del procedimento

CHIEDE

Di accedere al seguente documento:

Già oggetto di istanza di accesso documentale trasmessa in data _____ e di ricevere quanto richiesto, o qualsiasi altra informazione:

() all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato;

() all'indirizzo di residenza sopra indicato tramite servizio postale (con pagamento in contrassegno);

() alla PEC/ E-mail sopra indicata;

() altra modalità _____

Data _____

Firma _____

ACCESSO DOCUMENTALE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è l'Azienda Zero con sede in Torino Via san Secondo 29 bis. Il Titolare può essere contattato all'indirizzo: protocollo@pec.aziendazero.piemonte.it. Il Titolare ha nominato il Responsabile per la Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" ("DPO"), contattabile all'indirizzo: dpo@aziendazero.piemonte.it.

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato a consentire l'effettivo espletamento del diritto di accesso ai documenti amministrativi e delle attività connesse e strumentali alla gestione del relativo procedimento amministrativo.

I dati personali sono trattati, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/90, nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare (art. 6 – par. 1 lett. c);
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e).

Tipologie dei dati trattati

Il procedimento di accesso ai documenti prevede la raccolta dei dati personali richiesti con il presente modulo.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dar corso all'effettivo esercizio del diritto di accesso nonché agli adempimenti conseguenti inerenti il/la procedimento/procedura.

Comunicazione e diffusione

I dati personali non sono comunicati a terzi, salvo che tale operazione sia necessaria per adempiere a disposizioni normative in materia come la comunicazione ai controinteressati se ricorrono i presupposti. I dati personali non sono oggetto diffusione.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo di cui alla legge n. 241/90 e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Trasferimento dati verso paese terzi

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

In relazione al trattamento dei dati personali che la riguardano, il Capo III del Regolamento Europeo 2016/679 Le riconosce specifici diritti e, in particolare, il diritto di:

- accedere ai Suoi dati personali e alle informazioni relative agli stessi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- chiedere la cancellazione dei dati personali che La riguardano al verificarsi di una delle condizioni indicate all'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste al paragrafo 3 del medesimo articolo, e purché non sussistano obblighi di conservazione del dato previsti dalla legge;
- chiedere la limitazione del trattamento dei Suoi dati al ricorrere di una delle ipotesi previste dall'art. 18 del GDPR;
- chiederne la trasmissione dei Suoi dati ad altro Titolare in formato leggibile con le più comuni applicazioni informatiche (cd. "diritto alla portabilità"), ove tecnicamente possibile;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità.
- presentare reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it) in caso di illecito trattamento o di ritardo nella risposta del Titolare ad una richiesta inerente nei Suoi diritti.

Modalità di esercizio dei diritti

La richiesta per l'esercizio dei diritti di cui sopra, deve essere presentata per iscritto ed indirizzata al Titolare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.aziendazero.piemonte.it
Oppure al DPO Aziendale: dpo@aziendazero.piemonte.it